

### SEMESTRE 1

Code	Nom	Volume horaire					
		CM	TD	TP	SDR	Projet	Total
SAE 1.01	Situer une organisation dans son environnement	2	8			20	30
SAE 1.02	Mettre en œuvre une organisation comptable et fiscale	2	8			20	30
SAE 1.03	Construire une posture professionnelle	2	8			10	20
Portfolio	Portfolio	2		2			4
R1.01	Environnement économique	12	12				24
R1.02	Environnement juridique	10	18	2			30
R1.03	Ressources humaines	8	4	2			14
R1.04	Management d'activités	10	8				18
R1.05	Environnement sociologique		10				10
R1.06	Fiscalité		8	4			12
R1.07	Comptabilité		38	16			54
R1.08	Outils mathématiques de gestion		14	8			22
R1.09	Outils numériques de gestion			16			16
R1.10	Finance		12	2			14
R1.11	Gestion de projet		10				10
R1.12	Psychologie sociale		10				10
R1.13	Expression communication et culture générale		12	4	6		22
R1.14	Anglais appliqué aux affaires		10	4	6		20
R1.15	PPP			24	6		30
	LV2 appliquée aux affaires			16			16
	Outils numériques de communication			10			10
	Aide aux apprentissages et à la réussite		10	16			26
Totaux		48	200	126	18	50	442

### SEMESTRE 2

Code	Nom	Volume horaire					
		CM	TD	TP	SDR	Projets	Total
SAÉ 2.01	Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins	2	10			20	32
SAÉ 2.02	Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation	2	10			20	32
SAÉ 2.03	Stage						0
SAÉ 2.04	Portfolio	2	6			20	28
R2.01	Environnement économique	10	8				18
R2.02	Environnement juridique	10	8				18
R2.03	Ressources humaines	10	8				18
R2.04	Management d'activités	2	12				14
R2.05	Fiscalité		10	4			14
R2.06	Comptabilité		26	12			38
R2.07	Outils mathématiques de gestion		12	6			18
R2.08	Outils numériques de gestion			14			14
R2.09	Contrôle de gestion		18	4			22
R2.10	Finance		10	2			12
R2.11	Psychologie sociale		10				10
R2.12	Culture communicationnelle et informationnelle : Expression/Communication et culture générale		12	6			18
R2.13	Culture communicationnelle et informationnelle : Anglais appliqué aux affaires		20				20
R2.14	PPP			24			24
	LV2 appliquée aux affaires			8			8
	Gestion de projet		6	4			10
	Outils numériques de communication		4	4			8
Totaux		38	190	88	0	60	376

Bilan annuel	86	390	214	18	110	818
--------------	----	-----	-----	----	-----	-----

Sous réserve de modification

### SEMESTRE 3

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 3.01	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	2	20		32	54
SAE3 GC2F.02	Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		20		32	52
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Evaluations en entreprises					0
R3.01	Environnement économique	8	6			14
R3.02	Environnement juridique	8	12			20
R3.03	Management d'activités	2	10			12
R3.04	Fiscalité	2	10	2		14
R3.05	Traitement numérique des données (logiciels métiers)		10	8		18
R3.06	Contrôle de gestion	2	8	2		12
R3.07	Finance	2	12	4		18
R3.08	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R3.09	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle	2	12	10		24
R3.10	PPP S3			10		10
R3.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R3GC2F.11	Fiscalité : Imposition du Résultat des Entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC		20	8		28
R3GC2F.12	Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		36	16		52
R3GC2F.13	Finance : Diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE		28	8		36
	Aide aux apprentissages et à la réussite		10			10
Totaux		30	242	74	70	416

### SEMESTRE 4

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 4.01	Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		18		20	38
SAE4 GC2F.02	Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		20		24	44
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Évaluations entreprises + ATELIER DOSSIER PRO FIN BUT2		6			6
R4.01	Environnement économique international	2	8			10
R4.02	Environnement juridique	4	8			12
R4.03	Management d'activités	2	8			10
R4.04	Traitement numérique des données		14	6		20
R4.05	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R4.06	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	8		22
R4.07	PPP S4			10		10
R4.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R4GC2F.08	Fiscalité : Imposition du Résultat des Entreprises soumises à l'IS		10	4		14
R4GC2F.09	Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		12	8		20
R4GC2F.10	Contrôle de gestion : Gestion budgétaire		10	4		14
R4GC2F.11	Finance : politique de financement		8	4		12
Totaux		10	164	50	50	274

Bilan annuel	40	406	124	120	690
--------------	----	-----	-----	-----	-----

### SEMESTRE 3

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 3.01	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	2	20		36	58
SAE3 GEMA.02	De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		34		36	70
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Évaluations entreprises					0
R3.01	Environnement économique	8	6			14
R3.02	Environnement juridique	8	12			20
R3.03	Management d'activités	2	10			12
R3.04	Fiscalité	2	10	2		14
R3.05	Traitement numérique des données (logiciels métiers)		10	8		18
R3.06	Contrôle de gestion	2	8	2		12
R3.07	Finance	2	12	4		18
R3.08	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R3.09	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle	2	12	10		24
R3.10	PPP S3			10		10
R3.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R3GEMA.11	Environnement Juridique : Droit et entrepreneuriat		14	8		22
R3GEMA.12	Outils et pilotage de l'organisation : Financement des activités		16	12		28
R3GEMA.13	Management d'activités : Management opérationnel		16	12		28
R3GEMA.14	Management d'activités : Business Model		14	4		18
	Aide aux apprentissages et à la réussite		10			10
Totaux		30	232	78	78	418

### SEMESTRE 4

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 4.01	Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		18		20	38
SAE4 GEMA.02	Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité		20		24	44
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Évaluations entreprises + Atelier Dossier PRO fin BUT2		6			6
R4.01	Environnement économique international	2	8			10
R4.02	Environnement juridique	4	8			12
R4.03	Management d'activités	2	8			10
R4.04	Traitement numérique des données		14	6		20
R4.05	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R4.06	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	8		22
R4.07	PPP S4			10		10
R4.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R4GEMA.08	Outils et pilotage de l'organisation : Business Plan		10	6		16
R4GEMA.09	Management d'activités : Marketing Opérationnel et techniques de négociation		16	10		26
R4GEMA.10	Management d'activités : Management opérationnel approfondi		8	8		16
Totaux		10	158	54	50	272

Bilan annuel		40	390	132	128	690
--------------	--	----	-----	-----	-----	-----

Sous réserve de modification

### SEMESTRE 3

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 3.01	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	2	20		36	58
SAE3 GPRH.02	S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié		20		20	40
SAE3 GPRH.03	Contribuer à la mise en œuvre des outils RH		16		20	36
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Evaluations entreprises					0
R3.01	Environnement économique	8	6			14
R3.02	Environnement juridique	8	12			20
R3.03	Management d'activités	2	10			12
R3.04	Fiscalité	2	10	2		14
R3.05	Traitement numérique des données (logiciels métiers)		10	8		18
R3.06	Contrôle de gestion	2	8	2		12
R3.07	Finance	2	12	4		18
R3.08	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R3.09	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle	2	12	10		24
R3.10	PPP S3			10		10
R3.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R3GPRH.11	RH : Gestion administrative individuelle des contrats		8	4		12
R3GPRH.12	RH : Pratique de la paie		5	10		15
R3GPRH.13	Environnement juridique : Droit de la fonction publique		12	2		14
R3GPRH.14	RH : Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels		15	2		17
R3GPRH.15	RH : Pratique du recrutement		11	6		17
R3GPRH.16	RH : Gestion de la formation professionnelle		13	8		21
	Aide aux apprentissages et à la réussite		8			8
Totaux		30	236	74	82	422

### SEMESTRE 4

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 4.01	Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		18		20	38
SAE4 GPRH.02	Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		20		20	40
Portfolio	Portfolio	2	2		6	10
SAE Alternance	Évaluations entreprises + Atelier Dossier PRO fin BUT2		6			6
R4.01	Environnement économique international	2	8			10
R4.02	Environnement juridique	4	8			12
R4.03	Management d'activités	2	8			10
R4.04	Traitement numérique des données		14	6		20
R4.05	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	6		20
R4.06	Anglais des affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		14	8		22
R4.07	PPP S4			10		10
R4.31	LV2 appliquée aux affaires		12			12
R4GPRH.08	RH : Dialogue social		8	4		12
R4GPRH.09	Environnement Juridique : Droit du travail approfondi - relations individuelles		10	4		14
R4GPRH.10	RH : Communication RH		6	4		10
R4GPRH.11	RH : E-GRH		6	4		10
R4GPRH.12	RH : Responsabilité sociale, santé au travail et QVCT		6	6		12
Totaux		10	160	52	46	268

Bilan annuel	40	396	126	128	690
--------------	----	-----	-----	-----	-----

Sous réserve de modification

### SEMESTRE 5

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 5.01	Transformation numérique de l'organisation		25		40	65
SAE 5.GC2F.02	Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		28		41	69
SAE Portfolio	Démarche Portfolio		5		6	11
SAE Alternance	Évaluations entreprises + ateliers mémoire + ateliers écriture		5	6		11
R5.01	Environnement économique	4	10			14
R5.02	Environnement juridique	6	12			18
R5.03	Management d'activités	6	10			16
R5.04	Traitement numérique des données		12	14		26
R5.05	Psychologie sociale		10			10
R5.06	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		2	8		10
R5.07	Anglais appliqué aux affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle	4	2	8		14
R5.08	PPP S5			11		11
R5.GC2F.09	Fiscalité : approfondissement TVA et IR		12	6		18
R5.GC2F.10	Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable		26	16		42
R5.GC2F.11	Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances		14	4		18
R5.GC2F.12	Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille		12	6		18
Totaux		20	185	79	87	371

### SEMESTRE 6

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE6. GC2F.01	Accompagner le développement de l'entreprise		16		30	46
SAE AlternanceGC2F.	Alternance GC2F + ateliers d'écriture + ateliers mémoire		5	6		11
SAE Portfolio	Démarche Portfolio		5		10	15
R6.01	Environnement économique		10			10
R6.02	Management d'activités		10			10
R6.03	Traitement numérique des données		8	2		10
R6.04	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		10			10
R6.05	Anglais appliqué aux affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		8	6		14
R6.06	PPP			11		11
R6.GC2F.07	Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal		12	2		14
R6.GC2F.08	Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et règles de comptabilisation des administrations et associations		14	2		16
R6.GC2F.09	Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord		12	2		14
Totaux		0	110	31	40	181

Bilan annuel		20	295	110	127	552
--------------	--	----	-----	-----	-----	-----

Sous réserve de modification

#### SEMESTRE 5

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 5.01	Transformation numérique de l'organisation		25		40	65
SAE5. GEMA.02	Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		14		13	27
SAE5. GEMA.03	Manager l'activité dans le respect du cadrage		18		17	35
SAE Portfolio	Démarche Portfolio		5		6	11
SAE Alternance	Évaluations entreprises + ateliers d'écriture + ateliers mémoire		5	6		11
R5.01	Environnement économique	4	10			14
R5.02	Environnement juridique	6	12			18
R5.03	Management d'activités	6	10			16
R5.04	Traitement numérique des données		12	14		26
R5.05	Psychologie sociale		10			10
R5.06	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		2	8		10
R5.07	Anglais appliqué aux affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle	4	2	8		14
R5.08	PPP			11		11
R5.GEMA.09	Environnement juridique : droit de la concurrence et de la consommation		11	4		15
R5.GEMA.10	Outils et pilotage de l'organisation : outils de gestion du manager		16	14		30
R5.GEMA.11	Management d'activités : management des équipes		14	6		20
R5.GEMA.12	Management d'activités : management des relations commerciales		17	8		25
Totaux		20	183	79	76	358

#### SEMESTRE 6

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 6.GEMA.01	Accompagner le changement		16		22	38
SAE 6.GEMA.02	Piloter l'e-réputation d'une organisation		13		22	35
SAE Alternance GEMA	Alternance GEMA + ateliers mémoire + ateliers d'écriture		5	6		11
SAE Portfolio	Démarche Portfolio		5		10	15
R6.01	Environnement économique		10			10
R6.02	Management d'activités		10			10
R6.03	Traitement numérique des données		8	2		10
R6.04	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		8	2		10
R6.05	Anglais appliqué aux affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		8	6		14
R6.06	PPP			11		11
R6.GEMA.07	Management d'activités : management de l'innovation		10	4		14
R6.GEMA.08	Management d'activités : communication corporate et e-réputation		10	6		16
Totaux		0	103	37	54	194

Bilan annuel	20	286	116	130	552
--------------	----	-----	-----	-----	-----

Sous réserve de modification

#### SEMESTRE 5

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 5.01	Transformation numérique de l'organisation		25		40	65
SAE 5.GPRH.02	Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		17		20	37
SAE 5.GPRH.03	Optimiser une politique de développement des compétences		14		30	44
SAE PORTFOLIO	Démarche Portfolio		5		6	11
SAE Alternance	Évaluations entreprises + Ateliers mémoire + Ateliers écriture		5	6		11
R5.01	Environnement économique	4	10			14
R5.02	Environnement juridique	6	12			18
R5.03	Management d'activités	6	10			16
R5.04	Traitement numérique des données		12	14		26
R5.05	Psychologie sociale		10			10
R5.06	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8		10
R5.07	Anglais appliqué aux affaires dans culture communicationnelle et informationnelle	4	2	8		14
R5.08	Projet Personnel et Professionnel			11		11
R5.GPRH.09	Ressources humaines : Gestion administrative collective		7	3		10
R5.GPRH.10	Ressources humaines : Gestion de la paie approfondie		10	10		20
R5.GPRH.11	Ressources humaines : Politiques de rémunération		8	4		12
R5.GPRH.12	Environnement juridique : droit du travail approfondi - relations collectives		7	3		10
R5.GPRH.13	Ressources humaines : Pilotage social et performance sociale		11	4		15
R5.GPRH.14	Ressources humaines : Gestion des compétences approfondie et des talents		11	4		15
R5.GPRH.15	Ressources humaines : Gestion du recrutement approfondie		9	4		13
Totaux		20	187	79	96	382

#### SEMESTRE 6

Code	Nom	Volume horaire				
		CM	TD	TP	Projet	Total
SAE 6.GPRH.01	Proposer une politique RH dans le cadre d'une évaluation du périmètre de l'entreprise		16		30	46
SAE Alternance GPRH	Alternance GPRH + ateliers mémoire + ateliers écritures		5	6		11
SAE PORTFOLIO	Démarche Portfolio		5		10	15
R6.01	Environnement économique		10			10
R6.02	Management d'activités		10			10
R6.03	Traitement numérique des données		8	2		10
R6.04	Expression/Communication et Culture Générale dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		8	2		10
R6.05	Anglais appliqué aux affaires dans Culture Communicationnelle et Informationnelle		8	6		14
R6.06	PPP			11		11
R6.GPRH.07	Contrôle de gestion : gestion de la masse salariale		6	6		12
R6.GPRH.08	Ressources humaines : optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT		7	4		11
R6.GPRH.09	Ressources humaines : marketing RH et marque employeur		8	2		10
Totaux		0	91	39	40	170

Bilan annuel		20	278	118	136	552
--------------	--	----	-----	-----	-----	-----

Sous réserve de modification